

**Werk-Vitaal bv**  
Broeklaan 4 ■  
5953 NB Reuver

Postbus 4727 ■  
5953 ZJ Reuver

T: 077-763 03 90 ■

backoffice@werk-vitaal.nl ■  
[www.werk-vitaal.nl](http://www.werk-vitaal.nl)



# **BASISCONTRACT ARBOZORG EN VERZUIMBEGELEIDING Abonnement - versie 2020.1**

*Verzekerde en Werk-Vitaal*



Werk-Vitaal is opgenomen in het register van  
gecertificeerde arbo-diensten en ISO 9001:2015 gecertificeerd

Rabobank Peel, Maas en Leudal ■  
IBAN NL94 RABO 0159 5046 78 ■  
BTW NL850362155B01 ■  
KvK Venlo 52250385 ■

## DIENSTVERLENINGSPLAN ABONNEMENT, versie 2020.1 BLAD 1/3

Verzekerde en Werk-Vitaal

Verzekerde gaat door acceptatie van de ziekteverzuimverzekering van Summa volledig akkoord met de algemene voorwaarden van Werk-Vitaal, gedeponeerd onder nummer 52250385 bij de Kamer van Koophandel en de afspraken zoals genoemd in dit dienstverleningsplan.

1. De looptijd van de afspraken uit dit dienstverleningsplan is overeenkomstig aan de looptijd van de Summa ziekteverzuim-verzekering.
2. De samenwerking is gebaseerd op een abonnementpakket.
3. De dienstverlening van Werk-Vitaal is gecertificeerd onder het kwaliteitsmanagementsysteem ISO 9001:2015 en Certificatieschema Dienstverlening Arbodiensten, certificaatnummer 245493-2017.
4. Alle diensten die geen deel uitmaken van het overeengekomen dienstverleningsplan worden door middel van een losse opdrachtovereenkomst tussen verzekerde en Werk-Vitaal rechtstreeks overeengekomen.
5. De dienstverlening valt onder het klachtenreglement van Werk-Vitaal. Het klachtenreglement is gebaseerd op de Uniforme Klachtenprocedure Arbodiensten. Het klachtenreglement is beschikbaar gesteld op onze website [www.werk-vitaal.nl](http://www.werk-vitaal.nl)
6. Op alle diensten van Werk-Vitaal zijn de Algemene Voorwaarden van toepassing, gedeponeerd onder nummer 52250385 bij de Kamer van Koophandel.
7. Verzekerde verzorgt de verzuim- en herstelmeldingen in het verzuimsysteem van Werk-Vitaal.
8. Verzekerde conformeert zich aan het verzuimprotocol van Werk-Vitaal, zoals ingericht in het verzuimsysteem.
9. Werk-Vitaal verzorgt de regie op de opvolging van de wettelijke poortwachtermijnen.
10. De verzuimspreekuren vinden plaats op locatie van Werk-Vitaal. Tegen een meerprijs kunnen spreekuren op locatie van de opdrachtgever worden uitgevoerd.
11. De door verzekerde verstrekte persoonsgegevens worden verwerkt conform het privacy reglement van Werk-Vitaal en volgt de regels uit de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Verzekerde is verplicht haar medewerkers te informeren over de verstrekking van persoonsgegevens aan Werk-Vitaal bv en het doel hiervan. Verzekerde is in de zin van deze overeenkomst "bewerker" van persoonsgegevens.
12. Verwerking van persoonsgegevens zal uitsluitend plaatsvinden in het kader van verzuimbegeleiding, reïntegratie en preventieve zorg van medewerkers van verzekerde. De verwerkingen zullen door medewerkers van Bewerker worden uitgevoerd binnen de geautomatiseerde omgeving van Werk-Vitaal. De gegevens betreffen uitsluitend de binnen de wet en regelgeving toegestane persoonsgegevens. Verzekerde en Werk-Vitaal bv respecteren het medisch beroepsgeheim. Daar waar medewerkers van Werk-Vitaal inzage hebben in medische gegevens gebeurt dit altijd onder auspiciën van de bedrijfsarts. Medische gegevens en het hanteren van medische termen zullen niet door de verzekerde worden uitgevoerd in de geautomatiseerde omgeving van Werk-Vitaal.
13. Verzekerde is verantwoordelijk voor het tijdig melden van een beveiligingslek en/of datalek. Hieronder wordt verstaan: een inbreuk op de beveiliging van persoonsgegevens die leidt tot een kans op nadelige gevolgen, dan wel nadelige gevolgen heeft, voor de bescherming van persoonsgegevens en/of betrokkenen. Verzekerde informeert Werk-Vitaal binnen 24 uur nadat het lek bij hem bekend is geworden over het beveiligingslek en/of het datalek. Hierbij wordt gemeld: Wat de (vermeende) oorzaak is van het lek, wat het (vooralsnog bekende en/of te verwachten) gevolg is, wat de (voorgestelde) oplossing is en wie geïnformeerd is.
14. Werk-Vitaal heeft het recht om audits uit te voeren ter controle van naleving van 11, 12 en 13 en alles dat daar direct verband mee houdt.
15. Verzekerde is zelf verantwoordelijk voor de naleving van eventueel met Summa gemaakte afspraken.

16. Verzekerde is verplicht in het bezit te zijn van een actuele RI&E / getoetst plan van aanpak en zal een kopie hiervan overhandigen aan Werk-Vitaal. Als opdrachtgever niet in het bezit is van een actuele RI&E zal deze in overleg met Werk-Vitaal worden opgesteld.
17. Verzekerde stelt de bedrijfsarts (\*) in de gelegenheid om voldoende tijd te besteden aan het opsporen, onderkennen, diagnosticeren en melden van beroepsziekten. De constatering van (vermoedelijke) beroepsgebonden aandoeningen wordt door Werk-Vitaal schriftelijk aan verzekerde en haar werknemer gemeld, evenals aan het Nederlands Centrum voor Beroepsziekten.
18. Verzekerde gaat akkoord met de mogelijkheid voor medewerkers om zonder tussenkomst van de leidinggevende op arbeidsomstandighedensprekuren te komen. Daartoe kan de medewerker (desgewenst anoniem) contact opnemen met de backoffice van Werk-Vitaal om een afspraak te maken.
19. De bedrijfsarts staat een second opinion toe bij een andere bedrijfsarts, als de medewerker dit verzoekt. Hiertoe kan de medewerker contact opnemen met de backoffice van Werk-Vitaal. Er wordt gebruikt gemaakt van een arts uit de pool van de organisatie BedrijfsartsPlus. De procedure is terug te vinden op de website [www.werk-vitaal.nl](http://www.werk-vitaal.nl).
20. De bedrijfsarts kan gevraagd en ongevraagd preventief adviseren over veiligheids- en gezondheidsaspecten van de bedrijfsvoering. De bedrijfsarts kan hiertoe vrijelijk elke werkplek bezoeken.
21. Verzekerde bevestigt dat de preventiemedewerker en de ondernemingsraad met de bedrijfsarts samenwerken. De bedrijfsarts kan, bij gebleken noodzaak, door de preventiemedewerker en de ondernemingsraad, zelfstandig worden benaderd.
22. Verzekerde bevestigt dat de wijzigingen in de nieuwe Arbowet (per 01-07-2017) zijn gecommuniceerd met de medewerkers en zijn aangepast in het huishoudelijk - en/of verzuimreglement
23. De contactgegevens van Werk-Vitaal zijn:  
Werk-Vitaal  
Broeklaan 4  
5953 NB REUVER  
Postbus 4727  
5953 ZJ REUVER  
T +31 (0) 77-7630390  
[www.werk-vitaal.nl](http://www.werk-vitaal.nl) \* [Backoffice@werk-vitaal.nl](mailto:Backoffice@werk-vitaal.nl)

|                      |                                                                                      |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Namens de verzekerde | Namens Werk-Vitaal bv                                                                |
|                      | De heer R. (Ron) van Berlo                                                           |
|                      |  |

(\*) Onder bedrijfsarts wordt verstaan : de bedrijfsarts en/of gedelegeerde casemanager werkzaam in taakdelegatie van de bedrijfsarts.

## DIENSTVERLENINGSPLAN ABONNEMENT, versie 2020.1 BLAD 2/3

Verzekerde en Werk-Vitaal

De abonnementsprijs bedraagt 108,00 euro per medewerker per jaar, met een minimum van 200,00 Euro per abonnement. Voor dit bedrag verzorgt Werk-Vitaal de in de op blad 3/3 genoemde activiteiten, vanaf het moment van ziekmelding gedurende de looptijd van onze samenwerking. Alle aanvullende dienstverlening, die niet is opgenomen in het abonnement, wordt in rekening gebracht op basis van een verrichtingentarief.

Dit zijn o.a. kosten voor: het opvragen van medische informatie, verwijzingen naar behandelaren, het uitwerken van managementinformatie, huisbezoeken, extra (spoed/verlengde) spreekuren, preventieve spreekuren, trainingen/cursussen en alle interventies.

| Verrichting / professional                                                 | Uurtarief   |       |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|
| Uurtarief bedrijfsarts                                                     | 172,00      | euro  |
| Uurtarief arbeid – en organisatiedeskundige                                | 158,00      | euro  |
| Uurtarief arbeidshygiënist                                                 | 158,00      | euro  |
| Uurtarief hogere veiligheidskundige                                        | 158,00      | euro  |
| Uurtarief registrasiecasemanager / jurist                                  | 149,00      | euro  |
| Uurtarief casemanager                                                      | 111,00      | euro  |
| Uurtarief vertrouwenspersoon                                               | 142,00      | euro  |
| Uurtarief arbeidsdeskundige                                                | 145,00      | euro  |
| Programma reïntegratie spoor2 – basis 6 maanden                            | 2960,00     | euro  |
| Programma reïntegratie spoor2 – verlenging per maand                       | 340,00      | euro  |
| Uurtarief bedrijfsmaatschappelijk werk                                     | 143,00      | euro  |
| Verzenden verslagen, uitnodigingen, documenten per post per                | 8,50        | euro  |
| Meldingen aan UWV                                                          | 16,50       | euro  |
| Verwerken medische informatie (exclusief aanvullende kosten)               | 16,50       | euro  |
| Standaardbezoek, uiterlijk 3 <sup>e</sup> werkdag na aanvraag              | 76,00       | euro  |
| Spoedbezoek, aangevraagd voor 10.30 uur en uitgevoerd dezelfde dag         | 93,00       | euro  |
| Spoedbezoek, aangevraagd tussen 10.30-14.00 uur en uitgevoerd dezelfde dag | 117,00      | euro  |
| Preventief medisch onderzoek (PMO) voor medewerkers                        | offerte     | euro  |
| Uitvoering RI&E onderzoek + toetsing plan van aanpak                       | offerte     | euro  |
| Taxipaskeuring                                                             | 68,00       | euro  |
| Rijbewijskeuring B/C/D/E                                                   | 82,00       | euro  |
| No-show op alle dienstverlening                                            | 100% tarief | euro  |
| Afmelding korter dan 48 voor aanvang afspraak                              | 100% tarief | euro  |
| Afmelding meer dan 48 voor aanvang afspraak                                | Gratis      |       |
| Reiskosten                                                                 | 0,40        | ct/km |

Genoemde tarieven in dit document zijn exclusief reiskosten en btw. Tarieven zijn geldig t/m 31-12-2020

## DIENSTVERLENINGSPLAN ABONNEMENT, versie 2020.1 BLAD 3/3

Verzekerde en Werk-Vitaal

| Regie verzuimbegeleiding Werk-Vitaal                                                                | Inbegrepen |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>ALGEMEEN</b>                                                                                     |            |
| Online verzuimsysteem registratie verzuim- en herstel                                               | x          |
| Bewaken en controleren poortwachter termijnen                                                       | x          |
| Melding beroepsziekten                                                                              | x          |
| Planning van spreekuren bedrijfsarts, arbeidsdeskundige, (register)casemanager                      | x          |
| Signalering samengesteld verzuim                                                                    | x          |
| Informatieoverdracht aan verzekeraar                                                                | x          |
| Spoedspreekuren of huisbezoek bedrijfsarts, arbeidsdeskundige, (register)casemanager                |            |
| Opvragen medische informatie derden                                                                 |            |
| Terugkoppeling aan werkgever via verzuimsysteem                                                     | x          |
| Signaleren 3 <sup>e</sup> ziekmelding in 1 jaar                                                     | x          |
| Overleg met behandelaren                                                                            |            |
| <b>EERSTE 4 WEKEN</b>                                                                               |            |
| Contact met werkgever over verzuimmelding / signalering vangnet en zwangerschap                     | x          |
| Indien nodig telefonisch verzuimgesprek door casemanager in week 1-3                                | x          |
| Advies over in te zetten activiteiten door casemanager                                              | x          |
| Verzuimspreekuur op indicatie met bedrijfsarts of (register)casemanager                             | x          |
| <b>ROND WEEK 6</b>                                                                                  |            |
| Plannen spreekuur met bedrijfsarts of (register)casemanager                                         | x          |
| Opstellen probleemanalyse bedrijfsarts                                                              | x          |
| Indien gewenst werkgever adviseren over plan van aanpak                                             | x          |
| <b>ROND WEEK 8</b>                                                                                  |            |
| Beoordelen plan van aanpak door casemanager                                                         | x          |
| <b>WEEK 8-104</b>                                                                                   |            |
| Telefonisch contact met werknemer en werkgever op indicatie                                         | x          |
| 42 <sup>e</sup> week : UWV melding                                                                  | x          |
| 88 <sup>e</sup> week : Opstellen actueel oordeel en medische informatie door bedrijfsarts           | x          |
| Adviseren over 1 <sup>e</sup> jaarsevaluatie, reïntegratieverslag en eindevaluatie (indien gewenst) | x          |
| Vervolgspreekuur op indicatie met bedrijfsarts of (register)casemanager                             | x          |